

PLA D'ACTUACIÓ

ENTITAT: PALAU DUCAL DELS BORJA FUNDACIO DE COMUNITAT VALENCIANA

CIF: G 98029663

NÚM. REGISTRE: 504-V

EXERCICI: 2022

DADES DE L'ENTITAT:

Domicili: **C/ Duc Alfons el Vell, nº 1.**

Localitat: **Gandia (València)**

Codi Postal: **46701**

Província: **València**

Correu electrònic: **direccio@palauducal.com**

Telèfon: **962 871 465**

Persona de contacte: **Balbina Sendra Alcina, direcció.**

Sr. José Manuel Prieto Part
President

1.- ACTIVITATS DE L'ENTITAT

ACTIVITAT 1

A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Recepció, gestió de reserves y gestió de tenda.
Tipus d'activitat*	Fundacional / Mercantil
Identificació de l'activitat per sectors	Turístic-Cultural
Lloc de desenrotllament de l'activitat	Palau Ducal

*Indique si es tracta d'una activitat pròpia o mercantil

Descripció detallada de l'activitat prevista.

- Atenció al públic (informació general i reserves). - Gestió de la tenda i la taquilla del Palau Ducal dins del seu horari d'atenció al públic (venta d'articles i entrades, tant en físic com en plataforma web). - Gestió de convenis en majoristes, minoristes i altres entitats.

B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Número	Nre. hores / any
	Previst	Previst
Personal assalariat	6	11.520
Personal amb contracte de servicis		
Personal voluntari		

C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Número
	Previst
Persones físiques	50.000
Persones jurídiques	200
Projectes sense quantificar beneficiaris	

D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Informació i venda de l'activitat.		

ACTIVITAT 2

Sr. José Manuel Prieto Part
President

A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Programació turística i cultural anual (Visites i programes).
Tipus d'activitat*	Fundacional / Mercantil
Identificació de l'activitat per sectors	Turístic-Cultural
Lloc de desenrotllament de l'activitat	Palau Ducal

*Indique si es tracta d'una activitat pròpia o mercantil

Descripció detallada de l'activitat prevista.

Gestió integral de tots els programes d'activitats que tenen lloc a l'edifici.

- Visites no guiades amb àudio guia (valencià, castellà, anglès, francès, alemany, italià, rus)
- Visites guiades (diàries i amb grups de reserva).
- Jugapalau: visita per a grups escolars.
- Visites teatralitzades: representació de visita amb actors.
- Calendari Nocturn: programa d'activitats durant les nits estivals. Inclou:
- Visites nocturnes: Visites amb recorregut ampliat.
- El tast de la duquessa: sopar amb tast de cervesa artesana (gastronòmic).
- Sopar Borgià a ritme de jazz: Sopar amb concert de jazz en directe (gastronòmic).
- Palaudiovisual: cicle de cinema d'autor i projeccions d'òpera.
- Sopar de Fira i Festes: sopar amb concert ambientat a les festes patronals (gastronòmic).
- Programa d'exposicions (8 exposicions anuals).
- Activitats pròpies relacionades amb l'Any Jubilar de san Francesc de Borja.
- Conferències: cicles de conferències i presentacions relacionades amb la història de l'edifici.
- Esdeveniments de temàtica social: col·laboració amb SJM, Càritas o Creu Roja.

B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Número	Nre. hores / any
	Previst	Previst
Personal assalariat	8	15.360
Personal amb contracte de servicis	7	500
Personal voluntari		

C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Número
	Previst
Persones físiques	50.000
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Programació cultural i turística integral.		

ACTIVITAT 3

Sr. José Manuel Prieto Part
President

A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Lloguer d'espais, reportatges audiovisuals i esdeveniments públics i privats
Tipus d'activitat*	Mercantil
Identificació de l'activitat per sectors	Mercantil
Lloc de desenrotllament de l'activitat	Palau Ducal

*Indique si es tracta d'una activitat pròpia o mercantil

Descripció detallada de l'activitat prevista.

- Lloguer de les sales i espais de l'edifici per a diferents esdeveniments. - Lloguer de les sales i espais del palau per a la realització de gravacions audiovisuals i sessions fotogràfiques. - Seu de diverses activitats d'entitats externes com la Federació de falles de Gandia, la Junta Major de Germandats de S.S. de Gandia, la Nit de contes dins de la Setmana Literària de Gandia, etc. - Seu de les activitats de gestió externa relacionades amb l'any Jubilar de san Francesc de Borja.
--

B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Número	Nre. hores / any
	Previst	Previst
Personal assalariat	4	7.680
Personal amb contracte de servicis	2	100
Personal voluntari		

C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Número
	Previst
Persones físiques	500
Persones jurídiques	70
Projectes sense quantificar beneficiaris	

D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Ús del recurs.		

ACTIVITAT 4

A) Identificació.

Sr. José Manuel Prieto Part
President

Denominació de l'activitat	Promoció i pàgina web.
Tipus d'activitat*	Fundacional
Identificació de l'activitat per sectors	Turístic-Cultural
Lloc de desenrotllament de l'activitat	Palau Ducal

*Indique si es tracta d'una activitat pròpia o mercantil

Descripció detallada de l'activitat prevista.

Promoció i difusió de totes les activitats realitzades al Palau Ducal:

- Pàgina web.
- Xarxes socials.
- Premsa, radio i televisió.
- Gestió de fullets.

Participació en Fires de turisme.

Convenis de col·laboració en promoció amb altres entitats (Renfe).

Xec Gandia. Xarxa de promoció conjunta entre les entitats culturals de Gandia.

B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Número	Nre. hores / any
	Previst	Previst
Personal assalariat	5	9.600
Personal amb contracte de servicis		
Personal voluntari		

C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Número
	Previst
Persones físiques	50.000
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Promoció i difusió.		

ACTIVITAT 5

A) Identificació.

Sr. José Manuel Prieto Part
President

Denominació de l'activitat	Organització i governança.
Tipus d'activitat*	Fundacional
Identificació de l'activitat per sectors	Turístic-Cultural
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Palau Ducal

*Indique si es tracta d'una activitat pròpia o mercantil

Descripció detallada de l'activitat prevista.

Patronat: - Coordinació i reunions del Patronat, relacions protocol·làries e institucionals, relacions públiques, representació institucional i captació de subvencions i ajudes. Protectorat de Fundacions. Col·laboració amb altres institucions: - Ajuntament de Gandia. - Turisme València. Territori Borja. - Diputació de València. - Càmera de Comerç. Programes de qualitat: - Sicted: Manteniment del pla de millora de qualitat en destí. - Q de qualitat: Adaptació per a la obtenció del distintiu. Formació d'alumnes en pràctiques i col·laboració amb universitats: - Universitat de València. - Universitat Politècnica de València. - Universitat d'Alacant. - Centres Formatius (FP). Petició i seguiment d'ajudes relacionades amb el turisme y la cultura, oferides per diferents entitats públiques, com diputació de València o Generalitat Valenciana.
--

B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Número	Nre. hores / any
	Previst	Previst
Personal assalariat	3	5.760
Personal amb contracte de servicis		
Personal voluntari		

C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Número
	Previst
Persones físiques	60.000
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Direcció i organització de l'entitat.		

Sr. José Manuel Prieto Part
President

2.- PREVISIÓ DE RECURSOS ECONÒMICS A UTILITZAR PER L'ENTITAT (€)

GASTOS / INVERSIONS	Activitat 1	Activitat 2	Activitat 3	Activitat 4	Total activitats	No imputats a les activitats	TOTAL
1. Gastos per ajudes i altres							0,00
a) Ajudes monetàries							
b) Ajudes no monetàries							
c) Gastos per a col·laboracions i òrgans de govern							
Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació							0,00
2. Consum d'explotació							25.460,00
3. Despeses de personal							211.840,00
3. Altres despeses d'explotació							58.600,00
4. Amortització de l'immobilitzat							119.110,00
Deteriorament i resultat per alienació d'immobilitzat							0,0
5. Despeses financeres							13.000,00
Variacions de valor raonable en instruments financers							
Diferències de canvi							
Deteriorament i resultat per alienacions d'instruments financers							
Impostos sobre beneficis							
Subtotal gastos							428.010,00
Adquisicions d'immobilitzat (excepte béns de patrimoni històric)							
Adquisicions de béns de patrimoni històric							
Cancel·lació de deute no comercial							
Subtotal inversions							
TOTAL RECURSOS UTILITZATS							428.010,00

Sra. Diana Moran Ripoll
Presidenta

3.- PREVISIÓ DE RECURSOS ECONÒMICS A OBTINDRE PER L'ENTITAT

3.1) Previsió d'ingressos a obtenir per l'entitat

INGRESSOS	Import total
1. Rendes i altres ingressos derivats del patrimoni	
2. Vendes i prestacions de servicis de les activitats pròpies	230.500,00
3. Subvencions del sector públic	220.600,00
4. Aportacions privades	
5. Altres tipus d'ingressos	160,00
TOTAL INGRESSOS PREVISTOS	451.260,00

3.2) Previsió d'altres recursos econòmics a obtenir per l'entitat

ALTRES RECURSOS	Import total
Deutes contrets	
Altres obligacions financeres assumides	
TOTAL ALTRES RECURSOS PREVISTOS	